



## **PROGRAMME DE FORMATION**

### **Formation à l'utilisation et à la maintenance des automates DURKOPP 911 REVOLVE**

#### **Contexte**

Professionaliser des salariés d'entreprises des métiers de la confection& amp; maroquinerie sur l'utilisation et la maintenance des automates DURKOPP 911 REVOLVE

#### **Objectif de formation :**

Permettre au bénéficiaire d'acquérir des connaissances et des processus pour mener des opérations de maintenance sur des machines Durkopp 911

*A l'issu du parcours, le bénéficiaire sera capable de :*

- Savoir régler et mener l'enfilage des tensions
- Comprendre les étapes d'une maintenance préventive
- Mener le processus du tableau des fonctions

**Public visé :** Le salarié Technicien utilisateur de l'automate

**Durée :** 1 Journée

**Nombre de personnes :** maximum 3 personnes

**Lieu :** Société MAUGIN SAS à Cholet ou Sur le site du client

**Coût H.T. global :** 975.00€ HT / Jour

**Dates et horaires :** 1 Journée à définir avec le ou les bénéficiaires– 8h00 à 12h00 & 14h00 à 17h00

#### **Contenu pédagogique – Programme de la formation**

##### **CONTENU DE LA FORMATION**

- Enfilage et réglage des tension
  - Tension supérieure
  - Tension canette
- Etude du tableau de fonction
  - o Différentes fonctions
  - o Différents paramètres
  - o Vitesse...
- Paramètres de la machine
  - o Memory switch
  - o Gestion des fichiers
  
- Réglages mécaniques
  - o Crochet, barre aiguille

MD02DUR911



- Coupe-fil
- Mécanisme pied presseur
- Maintenance préventive
  - Nettoyage
  - Graissage
  - Niveau d'huile
  - Périodicité

Formateur(s) :

Technicien machine à coudre, spécialiste des machines point noué connaissance approfondie du métier de maroquinier et ses contraintes.

Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation

- **Être utilisateur d'un automate de couture DURKOPP 911 REVOLVE**

Moyens pédagogique et d'encadrement mis en œuvre

Le travail d'apprentissage se fait alternativement en pratique sur la machine et sur le PC des participants, à partir de cas concrets issus du domaine d'activité du bénéficiaire et/ou de travaux dirigés préparés par le formateur.

**À L'ATTENTION DES PERSONNES AYANT BESOIN D'UNE AMÉLIORATION SPÉCIFIQUE POUR LEUR FORMATION :**

Notre organisme peut vous offrir des possibilités d'adaptation et/ou de compensations spécifiques si elles sont nécessaires à l'amélioration de vos apprentissages sur cette formation. Aussi si vous rencontrez une quelconque difficulté ou si vous êtes en situation de handicap même temporaire et partiel nous vous remercions de contacter directement Madame SAGET Manon à l'adresse [contact@maugin-sas.com](mailto:contact@maugin-sas.com) ou de nous le spécifier par retour de votre questionnaire de positionnement ou tout autre moyen à disposition avant l'arrivée en formation.

**En cas de difficulté :**

Aussi si vous rencontrez une quelconque difficulté nous vous remercions de contacter le plus rapidement possible et directement Madame SAGET Manon à l'adresse [contact@maugin-sas.com](mailto:contact@maugin-sas.com)

Supports pédagogiques

Il est remis aux bénéficiaires :

- Le plan de déroulement de la formation
- Le document de formation MAUGIN
- Les manuels d'utilisation de la machine (fournis par le client pour les machines dont il dispose)

Modalités de suivi et dispositif d'appréciation des résultats

L'évaluation des connaissances est menée à partir d'un document d'acquisition complété par le formateur et/ou le bénéficiaire.